



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

11.04.2012

№ 1022-р

О проведении в Санкт-Петербурге государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу среднего (полного) общего образования, в форме государственного выпускного экзамена

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», п. 13 Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 № 362, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.03.2009 № 70 «Об утверждении Порядка проведения государственного выпускного экзамена»:

1. Создать для организации и проведения в Санкт-Петербурге государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественно опасным) поведением, в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу среднего (полного) общего образования в учреждениях уголовно-исполнительной системы, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ):

1.1. Государственную экзаменационную комиссию Санкт-Петербурга по проведению ГВЭ.

1.2. Предметные комиссии по проведению ГВЭ.

1.3. Конфликтную комиссию по проведению ГВЭ.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Государственной экзаменационной комиссии Санкт-Петербурга по проведению ГВЭ согласно Приложению № 1.

2.2. Положение о предметных комиссиях по проведению ГВЭ согласно Приложению № 2.

2.3. Положение о конфликтной комиссии по проведению ГВЭ согласно Приложению № 3.

3. Утвердить по согласованию с администрациями районов Санкт-Петербурга:

3.1. Состав Государственной экзаменационной комиссии Санкт-Петербурга по проведению ГВЭ (далее – ГЭК ГВЭ) согласно Приложению № 4.

3.2. Составы предметных комиссий по проведению ГВЭ согласно Приложению № 5.

3.3. Состав конфликтной комиссии по проведению ГВЭ согласно Приложению № 6.

3.4. Список пунктов проведения ГВЭ (далее – ППГВЭ) согласно Приложению № 7.

4. В Санкт-Петербурге ГВЭ проводится в сроки, установленные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2012 года № 68 «Об утверждении сроков, единого расписания, формы и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по русскому языку и математике в 2012 году» с учетом изменений, внесенных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2012 № 188 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2012 года № 68 «Об утверждении сроков, единого расписания, формы и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по русскому языку и математике в 2012 году»:

4.1. Для обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественно опасным) поведением, образовательных учреждениях уголовно-исполнительной системы, а также для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования:

- 31 мая (четверг) – русский язык (продолжительность – 6 часов (360 минут));
- 7 июня (четверг) - математика (продолжительность – 5 часов (300 минут)).

4.2. Для выпускников, которым в соответствии с пунктом 20 Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2008 года № 362, предоставляется право на досрочное прохождение государственной (итоговой) аттестации в форме ГВЭ:

- 20 апреля (пятница) – русский язык;
- 26 апреля (четверг) – математика.

4.3. Для выпускников, пропустивших государственную (итоговую) аттестацию по уважительным причинам, для выпускников, результаты ГВЭ которых были отменены решением ГЭК ГВЭ, выпускников, удаленных с ГВЭ, а также выпускников, получивших на государственной (итоговой) аттестации в форме ГВЭ неудовлетворительный результат:

- 20 июня (среда) – русский язык;
- 21 июня (четверг) – математика.

5. Администрациям районов Санкт-Петербурга, руководителям государственных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу среднего (полного) общего образования в учреждениях уголовно-исполнительной системы, а также для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

5.1. Обеспечить необходимые условия проведения ГВЭ в соответствии с Порядком проведения ГВЭ.

5.2. Обеспечить информирование участников ГВЭ, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГВЭ, о месте и времени его проведения.

5.3. Организовать работу районных предметных подкомиссий предметной комиссии по проведению ГВЭ в соответствии с их функциями, определенными Порядком проведения ГВЭ и Положениями о них.

5.4. Определить персональный состав руководителей пунктов проведения ГВЭ (далее – руководителей ППГВЭ) и организаторов ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету (далее – организаторов).

5.5. Организовать доставку в ППГВЭ участников ГВЭ и обеспечить сопровождение педагогическими работниками образовательных учреждений участников ГВЭ до ППГВЭ и обратно.

5.6. Организовать работу по приему ППГВЭ и соответствию условий в ППГВЭ требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10.

5.7. Согласовать схемы взаимодействия с подразделениями Министерства внутренних дел, Министерства по чрезвычайным ситуациям, учреждениями здравоохранения в целях обеспечения безопасности при проведении ГВЭ.

5.8. Направить педагогических работников, входящих в состав предметных комиссий по проведению ГВЭ, для проверки экзаменационных работ согласно графику проверки экзаменационных работ с отрывом от основной работы и сохранением средней заработной платы.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета Ж.В. Воробьеву.

**Исполняющий обязанности
председателя Комитета**

Ю.В. Соляников

**Положение
о государственной экзаменационной комиссии Санкт-Петербурга
по проведению государственного выпускного экзамена**

Настоящее Положение о государственной экзаменационной комиссии по проведению государственного выпускного экзамена (далее - Положение) разработано на основании Порядка проведения государственного выпускного экзамена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.03.2009 № 70

1. Общие положения

1.1. Государственная экзаменационная комиссия Санкт-Петербурга по проведению государственного выпускного экзамена (далее – Комиссия) создается в целях:

- организации подготовки и проведения государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) на территории Санкт-Петербурга;
- обеспечения соблюдения прав участников ГВЭ при проведении ГВЭ.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- Порядком проведения государственного выпускного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.03.2009 № 70 (далее – Порядок проведения ГВЭ), нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по вопросам организации и проведения ГВЭ;

- Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2009 № 362.

2. Состав и структура Комиссии

2.1. В состав Комиссии включаются представители Комитета по образованию, администраций районов Санкт-Петербурга, методических служб, общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Санкт-Петербурга, их объединений, а также иных организаций.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Комитета по образованию.

Срок полномочий Комиссии составляет один год с момента определения состава Комиссии.

2.3. Количественный состав Комиссии определяется в количестве не менее 15 человек.

2.4. Решения Комиссии оформляются протоколами.

2.5. Состав и порядок работы Комиссии доводятся до сведения участников ГВЭ, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных учреждений.

3. Полномочия и функции Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в период подготовки и проведения ГВЭ для обеспечения единых условий при государственной (итоговой) аттестации обучающихся

в образовательных учреждениях уголовно-исполнительной системы, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных учреждениях на территории Санкт-Петербурга.

3.2. Комиссия организует и координирует работу по подготовке и проведению ГВЭ, в том числе:

3.2.1. Согласует места расположения пунктов проведения ГВЭ (далее - ППГВЭ) и предложения администраций районов Санкт-Петербурга по персональному составу руководителей пунктов проведения ГВЭ (далее – руководителей ППГВЭ) и организаторов ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету (далее – организаторов).

3.2.2. Координирует работу предметных комиссий по проведению ГВЭ на территории районов Санкт-Петербурга.

3.2.3. Согласует организацию ГВЭ на дому (при необходимости, с учетом индивидуальных особенностей конкретного выпускника и по согласованию с его родителями (законными представителями)).

3.3. Комиссия осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка проведения ГВЭ на территории Санкт-Петербурга, в том числе:

3.3.1. Направляет уполномоченных представителей ГВЭ в ППГВЭ и предметные комиссии по проведению ГВЭ для контроля за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ГВЭ.

3.3.2. Осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГВЭ.

3.4. Комиссия утверждает на своем заседании результаты проведения ГВЭ в Санкт-Петербурге.

3.5. Комиссия обеспечивает в ходе подготовки и проведения ГВЭ взаимодействие с органами управления образованием различных уровней, общественными организациями «Совет ректоров вузов Санкт-Петербурга» и «Совет директоров средних профессиональных учебных заведений Санкт-Петербурга», конфликтной комиссией по поведению ГВЭ, образовательными учреждениями.

3.6. Комиссия осуществляет иные функции в соответствии с Порядком проведения государственного выпускного экзамена.

4. Полномочия председателя Комиссии и членов Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, руководители предметных комиссий по проведению ГВЭ, ответственный секретарь Комиссии, члены Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии обеспечивает организацию работы, определяет порядок и график работы, функции членов Комиссии, утверждает рабочую документацию и ведет заседания Комиссии.

4.3. Заместитель председателя Комиссии обеспечивает координацию работы членов Комиссии, предметных комиссий по проведению ГВЭ, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение Комиссии, осуществляет контроль за выполнением графика работы Комиссии, в отсутствие председателя Комиссии выполняет его обязанности.

4.4. Руководители предметных комиссий по проведению ГВЭ обеспечивают организацию, контроль и проведение ГВЭ в рамках функций и полномочий предметных комиссий по проведению ГВЭ.

4.5. Председатель Комиссии руководители предметных комиссий по проведению ГВЭ, члены Комиссии несут ответственность за соответствие деятельности Комиссии требованиям законодательных и иных нормативных актов.

4.6. Ответственный секретарь Комиссии организует делопроизводство Комиссии и несет ответственность за его ведение и сохранность документов.

4.7. Член Комиссии обязан:

- участвовать в работе Комиссии, предметных комиссий по проведению ГВЭ;
- лично участвовать в заседаниях Комиссии;

- присутствовать при проведении ГВЭ;
- выполнять возложенные на него функции в соответствии с положением о ГВЭ и решениями Комиссии;
- контролировать по поручению Комиссии работу ППГВЭ, предметных комиссий по проведению ГВЭ и конфликтной комиссии по проведению ГВЭ;
- информировать в рамках своих полномочий Комиссию о ходе проведения ГВЭ и возникающих проблемах;
- требовать в случае несогласия с решением, принятым Комиссией, внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме в заявлении на имя председателя Комиссии;
- соблюдать требования нормативных актов;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ГВЭ;
- вносить предложения по совершенствованию организации работы Комиссии, условий проведения ГВЭ.

4.8. Члены Комиссии как должностные лица, исполняющие организационно-распорядительные функции, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее выполнение своих обязанностей и злоупотребление служебным положением.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Комиссия проводит свои заседания в соответствии с утвержденным графиком работы.

5.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава Комиссии. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса. Минимум присутствующих на заседании Комиссии, обязательный для того, чтобы решение Комиссии считалось правомочным (кворум), устанавливается в количестве 50% от списочного состава Комиссии.

5.3. Во время работы Комиссии ведется протокол, по результатам работы Комиссии принимаются решения Комиссии, которые подписываются председателем Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

5.4. Решения Комиссии, принятые в рамках ее полномочий, являются обязательными для всех организаций, образовательных учреждений и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГВЭ.

Организация исполнения решений Комиссии обеспечивается распорядительными актами Комитета по образованию, администраций районов Санкт-Петербурга, образовательных учреждений.

5.5. После проведения ГВЭ по результатам работы Комиссии готовится справка, включающая сведения о проведении ГВЭ, составе участников, результатах ГВЭ, имевших место проблемах. Справка подписывается председателем Комиссии.

Положение о предметных комиссиях по проведению государственного выпускного экзамена

Настоящее Положение о предметных комиссиях по проведению государственного выпускного экзамена (далее - Положение) разработано на основании Порядка проведения государственного выпускного экзамена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.03.2009 № 70.

Настоящее Положение регулирует деятельность предметных комиссий, создаваемых по общеобразовательным предметам, сдаваемым в ходе государственной (итоговой) аттестации выпускников, проводимой в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ).

1. Общие положения

1.1. Предметные комиссии по проведению ГВЭ (далее – ПК ГВЭ) по каждому общеобразовательному предмету создаются в целях осуществления проверки ответов на задания экзаменационных работ, выполненных участниками ГВЭ.

1.2. Состав и сроки работы ПК ГВЭ утверждаются распоряжением Комитета по образованию.

1.3. Государственная экзаменационная комиссия по проведению государственного выпускного экзамена (далее – ГЭК ГВЭ) организует работу ПК ГВЭ совместно с:

- Комитетом по образованию;
- государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академией постдипломного педагогического образования.

1.4. ПК ГВЭ в своей работе руководствуются:

- законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- Порядком проведения государственного выпускного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.03.2009 № 70, и иными правовыми актами уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере образования;
- решениями ГЭК ГВЭ.

2. Структура и состав ПК ГВЭ

2.1. ПК ГВЭ создается по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится ГВЭ.

2.2. В каждом районе Санкт-Петербурга для проверки ответов на задания экзаменационных работ, выполненных участниками ГВЭ, создаются районные предметные подкомиссии предметной комиссии по проведению ГВЭ (далее – РПК ГВЭ),

2.3. В состав ПК ГВЭ входят председатель ПК ГВЭ, заместитель председателя ПК ГВЭ председатели РПК ГВЭ.

2.4. Численный состав РПК ГВЭ определяется, исходя из количества участников ГВЭ, которые будут сдавать ГВЭ по данному общеобразовательному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки выполнения экзаменационных работ.

2.5. В состав РПК ГВЭ включаются учителя общеобразовательных учреждений, методисты, специалисты по коррекционной педагогике.

2.6. Состав ПК ГВЭ по каждому предмету утверждается распоряжением Комитета по образованию. Состав РПК ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету утверждается администрацией района Санкт-Петербурга.

3. Организация работы ПК ГВЭ и РПК ГВЭ

3.1. ПК ГВЭ и РПК ГВЭ осуществляют свою работу в период проведения ГВЭ.

3.2. ПК ГВЭ:

- организует деятельность РПК ГВЭ;
- утверждает результаты проверки экзаменационных работ участников ГВЭ, проведенной РПК ГВЭ;
- направляет протоколы результатов ГВЭ в образовательные учреждения, в которых обучались выпускники, для выставления оценок в классные журналы и оформления аттестатов;
- составляют и направляют в ГЭК ГВЭ аналитический отчет о результатах работы ПК ГВЭ и РПК ГВЭ.

3.3. РПК ГВЭ:

- принимают к рассмотрению по соответствующему общеобразовательному предмету экзаменационные работы, выполненные участниками ГВЭ;
- осуществляют проверку и оценивание выполненных заданий в соответствии с установленными требованиями и инструкциями;
- составляет и оформляет протоколы проверки экзаменационных работ;
- составляют и направляют в ПК ГВЭ аналитический отчет о результатах работы РПК ГВЭ.

3.4. РПК ГВЭ вправе:

- готовить и передавать ПК ГВЭ, ГЭК ГВЭ предложения по содержанию экзаменационных работ, требованиям и критериям оценивания ответов для направления в Комитет по образованию;
- готовить и передавать ПК ГВЭ, ГЭК ГВЭ информацию о типичных ошибках в ответах участников ГВЭ и рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки обучающихся по соответствующему общеобразовательному предмету для направления в Комитет по образованию.

3.5. РПК ГВЭ размещаются в специально выделенных и оборудованных для этих целей помещениях, позволяющих ограничить доступ посторонних лиц и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации.

3.6. Проверка экзаменационных работ участников ГВЭ членами РПК ГВЭ проводится в строгом соответствии с критериями оценки, установленными в инструктивных документах Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по каждому общеобразовательному предмету.

3.7. Экзаменационные работы, проверенные РПК ГВЭ, подлежат хранению в течение одного года и хранятся в администрации района Санкт-Петербурга как документ строгой отчетности.

3.8. Решения ПК ГВЭ, РПК ГВЭ принимаются простым большинством голосов от списочного состава Комиссии. В случае равенства голосов председатель ПК ГВЭ, РПК ГВЭ имеет право решающего голоса. Минимум присутствующих на заседании ПК ГВЭ, РПК ГВЭ обязательный для того, чтобы решение ПК ГВЭ, РПК ГВЭ считалось правомочным (кворум), устанавливается в количестве 50% от списочного состава ПК ГВЭ, РПК ГВЭ.

3.9. Во время работы ПК ГВЭ, РПК ГВЭ ведется протокол, по результатам работы ПК ГВЭ, РПК ГВЭ принимаются решения ПК ГВЭ, РПК ГВЭ, которые подписываются председателем ПК ГВЭ, РПК ГВЭ и заместителем председателя ПК ГВЭ, РПК ГВЭ.

4. Функции, права и обязанности председателя, заместителя председателя ПК ГВЭ, председателей и членов РПК ГВЭ

4.1. В состав ПК ГВЭ входят:

- председатель ПК ГВЭ;
- заместитель председателя ПК ГВЭ;
- председатели РПК ГВЭ.

4.2. ПК ГВЭ возглавляет председатель ПК ГВЭ, который отвечает за организацию ее работы. Председатель ПК ГВЭ в рамках своей компетенции подчиняется председателю ГЭК ГВЭ. Заместитель председателя ПК ГВЭ подчиняется председателю ПК ГВЭ, в отсутствие председателя ПК ГВЭ выполняет его функции.

4.3. Функции председателя ПК ГВЭ:

- подбор кандидатур и представление состава членов ПК ГВЭ на утверждение;
- инструктаж членов ПК ГВЭ по технологии и критериям проверки экзаменационных работ;
- информирование ГЭК ГВЭ о ходе проверки экзаменационных работ и возникающих проблемах;
- участие в работе конфликтной комиссий по проведению ГВЭ по их запросу;
- подготовка и обсуждение с членами ПК ГВЭ аналитического отчета о результатах работы ПК ГВЭ, РПК ГВЭ в текущем году.

4.4. Председатель ПК ГВЭ имеют право:

- давать указания членам ПК ГВЭ в рамках своих полномочий;
- отстранять членов ПК ГВЭ, РПК ГВЭ в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе ПК ГВЭ, РПК ГВЭ;
- принимать решения по организации работы ПК ГВЭ в случае возникновения форс-мажорных ситуаций (в случае необходимости - по согласованию с ГЭК ГВЭ);
- рекомендовать ГЭК ГВЭ направить ходатайство о поощрении членов ПК ГВЭ в Комитет по образованию или по месту их основной работы.

4.5. Председатель ПК ГВЭ обязан:

- выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать требования нормативных актов, инструкций, решений ГЭК ГВЭ;
- контролировать соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;
- своевременно информировать ГЭК ГВЭ о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к задержке в работе и нарушению сроков проверки экзаменационных работ.

4.6. В состав РПК ГВЭ входят:

- председатель РПК ГВЭ;
- заместитель председателя РПК ГВЭ;
- члены РПК ГВЭ.

4.7. Функции председателя РПК ГВЭ:

- подбор кандидатур и представление состава членов РПК ГВЭ на утверждение;
- организация обучения членов РПК ГВЭ;
- инструктаж членов РПК ГВЭ по технологии и критериям проверки экзаменационных работ;
- организация учета рабочего времени членов РПК ГВЭ, участвующих в проверке экзаменационных работ;

- обеспечение своевременной проверки экзаменационных работ в соответствии с инструктивными материалами и установленными требованиями;
- обеспечение режима хранения и информационной безопасности при проверке экзаменационных работ в администрациях районов Санкт-Петербурга;
- информирование ГЭК ГВЭ, ПК ГВЭ о ходе проверки экзаменационных работ и возникающих проблемах;
- участие в работе конфликтной комиссий по проведению ГВЭ по их запросу;
- подготовка и обсуждение с членами РПК ГВЭ аналитического отчета о результатах работы РПК ГВЭ в текущем году.

4.8. Председатель РПК ГВЭ имеет право:

- давать указания членам РПК ГВЭ в рамках своих полномочий;
- отстранять членов РПК ГВЭ в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе предметной комиссии;
- принимать решения по организации работы РПК ГВЭ в случае возникновения форс-мажорных ситуаций (в случае необходимости - по согласованию с ГЭК ГВЭ);
- рекомендовать ГЭК ГВЭ направить ходатайство о поощрении членов РПК ГВЭ в Комитет по образованию или по месту их основной работы.

4.9. Председатель РПК ГВЭ обязан:

- выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать требования нормативных актов, инструкций, решений ПК ГВЭ;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;
- своевременно информировать ПК ГВЭ о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к задержке в работе и нарушению сроков проверки экзаменационных работ.

4.10. Член РПК ГВЭ вправе:

- получать инструкции для членов РПК ГВЭ по проведению процедуры проверки экзаменационных работ, критерии оценивания выполнения заданий и другие необходимые для работы материалы, обсуждать с председателем РПК ГВЭ, членами РПК ГВЭ процедурные вопросы проверки экзаменационных работ;
- требовать организации необходимых условий труда, согласовывать план-график работ;
- принимать участие в обсуждении аналитического отчета о работе РПК ГВЭ, вносить в него свои предложения.

4.11. Член РПК ГВЭ обязан:

- проверять и оценивать экзаменационной работы в соответствии с нормативными актами и соответствующими инструкциями и критериями оценивания выполнения заданий;
- профессионально выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;
- информировать председателя РПК ГВЭ о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ;
- информировать ПК ГВЭ в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки экзаменационных работ и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности РПК ГВЭ.

4.12. Член РПК ГВЭ несет ответственность:

- за нарушение требований конфиденциальности и информационной безопасности;
- злоупотребления установленными полномочиями, совершенные из корыстной или личной заинтересованности.

4.13. Член РПК ГВЭ может быть исключен из состава РПК ГВЭ в следующих случаях:

- представления о себе недостоверных сведений;
- утери подотчетных документов;
- невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;
- возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, являющихся участниками ГВЭ в текущем году);
- по собственному желанию.

4.14. Решение об исключении члена РПК ГВЭ из состава РПК ГВЭ принимается ГЭК ГВЭ на основании аргументированного представления председателя ПК ГВЭ.

4.15. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, несоблюдения требований нормативных правовых актов по проведению ГВЭ, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотреблений установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель ПК ГВЭ, заместитель председателя ПК ГВЭ, председатель РПК ГВЭ, члены РПК ГВЭ привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 3
к распоряжению
Комитета по образованию
от _____ № _____

**Положение
о конфликтной комиссии
по проведению государственного выпускного экзамена**

Настоящее Положение о конфликтной комиссии по проведению государственного выпускного экзамена (далее — Положение) разработано на основании Порядка проведения государственного выпускного экзамена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.03.2009 № 70.

1. Общие положения

1.1. Конфликтная комиссия по проведению государственного выпускного экзамена (далее — КК ГВЭ) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ в рамках государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях уголовно-исполнительной системы, а также для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), защиты прав выпускников образовательных учреждений, участвующих в ГВЭ (далее – участников ГВЭ).

КК ГВЭ осуществляет свою работу в течение всего периода проведения ГВЭ в текущем году.

1.2. КК ГВЭ в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по вопросам организации и проведения ГВЭ, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

2. Полномочия и функции КК ГВЭ

2.1. При проведении ГВЭ рассмотрение апелляций осуществляет КК ГВЭ, действующая на основании настоящего Положения.

КК ГВЭ рассматривает апелляции участников ГВЭ по вопросам:

- о нарушении установленного порядка проведения ГВЭ по общеобразовательному предмету (далее – апелляция по процедуре);
- о несогласии с выставленной отметкой (далее – апелляция по результатам).

2.3. КК ГВЭ не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры экзаменационных заданий по общеобразовательным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением участником ГВЭ установленных требований к выполнению экзаменационной работы.

2.4. КК ГВЭ выполняет следующие функции:

- информирует участников ГВЭ и их родителей (законных представителей) о порядке работы КК ГВЭ, о сроках, месте приема и процедуре подачи и рассмотрения апелляций;
- осуществляет взаимодействие с предметными комиссиями по проведению ГВЭ (далее - ПК ГВЭ), районными предметными подкомиссиями предметной комиссии по проведению ГВЭ (далее - РПК ГВЭ);
- принимает и рассматривает апелляции участников ГВЭ;
- при рассмотрении апелляции определяет соответствие процедуры проведения ГВЭ установленным требованиям;
- при рассмотрении апелляции определяет соответствие выставленной отметки установленным требованиям;
- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции;
- информирует участников ГВЭ, подавших апелляцию, или их родителей (законных представителей), а также Государственную экзаменационную комиссию по проведению ГВЭ (далее - ГЭК ГВЭ) о принятом решении;
- информирует ГЭК ГВЭ об обнаружении некорректных заданий;
- осуществляет контроль за соблюдением установленных сроков и процедуры документооборота по каждой апелляции;
- составляет и направляет в Комитет по образованию итоговый отчет о результатах работы КК ГВЭ;
- обеспечивает установленный порядок хранения документов и соблюдение режима конфиденциальности информационной безопасности.

2.5. В целях выполнения своих функций КК ГВЭ вправе:

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения о соблюдении установленного порядка проведения ГВЭ;
- привлекать к рассмотрению апелляций членов ПК ГВЭ, РПК ГВЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

3. Состав и структура КК ГВЭ

3.1. В состав КК ГВЭ включаются представители Комитета по образованию, администраций районов Санкт-Петербурга, общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Санкт-Петербурга.

В состав комиссии не могут быть включены члены ГЭК ГВЭ и члены ПК ГВЭ, РПК ГВЭ.

3.2. Работу КК ГВЭ возглавляет председатель КК ГВЭ, который отвечает за организацию работы КК ГВЭ и своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с Положением и соответствующими Правилами.

Заместитель председателя КК ГВЭ в отсутствие председателя КК ГВЭ выполняет его обязанности, отвечает за организацию их работы и подчиняется председателю КК ГВЭ.

3.3. Члены КК ГВЭ осуществляют своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и соответствующими Правилами.

Делопроизводство КК ГВЭ ведет ответственный секретарь КК ГВЭ, являющийся членом КК ГВЭ, в соответствии с Положением и соответствующими Правилами.

3.4. Председатель и члены КК ГВЭ обязаны:

- соблюдать требования нормативных правовых актов, инструкций;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- обеспечивать конфиденциальность и информационную безопасность;
- своевременно информировать ГЭК ГВЭ, Комитет по образованию о возникающих проблемах или трудностях, могущих привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций.

3.5. В случае нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель КК ГВЭ, заместитель председателя КК ГВЭ и члены КК ГВЭ несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация работы КК ГВЭ

4.1. Решения КК ГВЭ принимаются простым большинством голосов от списочного состава КК ГВЭ и оформляются протоколами заседания КК ГВЭ. В случае равенства голосов председатель КК ГВЭ имеет право решающего голоса.

Протокол подписывается всеми членами КК ГВЭ, присутствующими на заседании КК ГВЭ. Минимум присутствующих на заседании КК ГВЭ, обязательный для того, чтобы заседание КК ГВЭ считалось правомочным принимать решения (кворум), устанавливается в количестве 50% от списочного состава КК ГВЭ.

4.2. Итоговые протоколы КК ГВЭ передаются в ГЭК ГВЭ, образовательные учреждения для внесения соответствующих изменений в протоколы результатов ГВЭ и отчетную документацию.

4.3. Документами строгой отчетности КК ГВЭ, которые хранятся в течение года, являются:

- апелляции лиц, обратившихся в КК ГВЭ;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы заседаний КК ГВЭ;
- заключения экспертов,
- заключения (протоколы) о результатах служебного расследования и нарушении процедуры проведения ГВЭ в пунктах проведения ГВЭ (далее - ППГВЭ).

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГВЭ

5.1. Право подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГВЭ имеют участники ГВЭ.

Апелляцией признается аргументированное письменное заявление, подписанное участником ГВЭ.

5.2. Участник ГВЭ подает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГВЭ уполномоченному представителю ГЭК ГВЭ непосредственно в день проведения ГВЭ, после сдачи экзаменационной работы, не покидая ППГВЭ.

5.3. При подаче апелляции участник ГВЭ должен получить от организатора в аудитории форму, по которой составляется апелляция, составить апелляцию в двух экземплярах, передать оба экземпляра уполномоченному представителю ГЭК ГВЭ, который обязан принять и удостоверить их своей подписью, один экземпляр отдать участнику ГВЭ, другой передать в КК ГВЭ.

5.4. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ГВЭ уполномоченным представителем ГЭК ГВЭ создается комиссия и организуется проведение служебного расследования.

Для проведения служебного расследования уполномоченный представитель ГЭК ГВЭ может привлекать руководителя ППГВЭ, организаторов, общественных наблюдателей, медицинских работников и представителей органов правопорядка, находящихся в ППГВЭ.

5.5. Результаты проверки оформляются в виде заключения комиссии. Апелляция и заключение комиссии о результатах служебного расследования в тот же день передаются уполномоченным представителем ГЭК ГВЭ в КК ГВЭ.

5.6. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГВЭ рассматривается КК ГВЭ на следующий день после проведения ГВЭ по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.7. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГВЭ КК ГВЭ может принять решение:

- об отклонении апелляции, если КК ГВЭ признала факты, изложенные в апелляции, несущественными или не имеющими место;
- об удовлетворении апелляции, если факты, изложенные в апелляции, могут оказать существенное влияние на результаты ГВЭ.

5.8. При удовлетворении апелляции о нарушении процедуры проведения ГВЭ результат ГВЭ аннулируется, и участнику ГВЭ предоставляется возможность сдать ГВЭ по данному общеобразовательному предмету в другой (резервный) день. В этом случае участнику ГВЭ сообщается дата и место повторной сдачи ГВЭ по соответствующему предмету.

6. Порядок подачи апелляции о несогласии с выставленной отметкой

6.1. Право подачи апелляции о несогласии с выставленной отметкой ГВЭ имеют участники ГВЭ.

6.2. Участник ГВЭ имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленной отметкой в течение двух рабочих дней (включая субботу), со дня официального объявления результатов ГВЭ.

Апелляцией признается аргументированное письменное заявление, подписанное участником ГВЭ.

6.3. Участники ГВЭ могут подать апелляцию о несогласии с выставленной отметкой непосредственно в КК ГВЭ или подать апелляцию уполномоченному представителю в образовательном учреждении, в котором они осваивали программы среднего (полного) общего образования.

6.4. Апелляция составляется в двух экземплярах. Уполномоченный представитель образовательного учреждения заверяет апелляцию своей подписью, один экземпляр отдает участнику ГВЭ, а другой передает в КК ГВЭ.

6.5. Уполномоченный представитель образовательного учреждения назначается приказом директора образовательного учреждения из числа педагогических работников данного образовательного учреждения.

Названный уполномоченный представитель образовательного учреждения выполняет следующие функции:

- получает в КК ГВЭ установленную форму бланка заявления об апелляции для подачи апелляций, форму журнала регистрации указанных заявлений;
- принимает заявления от участников ГВЭ, желающих подать апелляцию о несогласии с выставленной отметкой;
- регистрирует поданные апелляции в журнале регистрации;
- согласует время рассмотрения поданной апелляции с КК ГВЭ;
- сообщает участнику ГВЭ о времени и месте рассмотрения апелляции, информирует участника ГВЭ о том, что в результате рассмотрения апелляции КК ГВЭ может быть принято решение, как о повышении, так и о понижении баллов;
- оперативно передает информацию о поданных апелляциях в КК ГВЭ по факсу или на адрес электронной почты;

- по окончании срока приема апелляций о несогласии с выставленной отметкой по общеобразовательному предмету передает оригиналы заявлений, журнал регистрации в КК ГВЭ.

6.6. Выпускники, имеющие право на досрочное прохождение ГВЭ (апрель), выпускники, получившие право сдать ГВЭ в дополнительные сроки (резервный день), подают апелляцию о несогласии с выставленной отметкой непосредственно в КК ГВЭ или присылают заявление установленного образца по факсу или на адрес электронной почты.

7. Порядок отзыва апелляции о несогласии с выставленной отметкой

7.1. Апелляция о несогласии с выставленной отметкой может быть отозвана участником ГВЭ. Отзыв апелляции фиксируется в журнале регистрации апелляций по соответствующему общеобразовательному предмету на основании письменного заявления или заявления участника ГВЭ, заверенного личной подписью участника ГВЭ.

7.2. В случае отсутствия указанного заявления и неявки участника ГВЭ на заседание КК ГВЭ, на котором рассматривается апелляция участника ГВЭ, КК ГВЭ установленным порядком рассматривает его апелляцию.

8. Порядок рассмотрения апелляции о несогласии с выставленной отметкой

8.1. Апелляция участника ГВЭ о несогласии с выставленной отметкой рассматривается КК ГВЭ в течение трех календарных дней с даты ее подачи.

8.2. Участнику ГВЭ, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его экзаменационная работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями.

8.3. При рассмотрении апелляции может присутствовать участник ГВЭ и (или) его родители (законные представители).

Указанные в настоящем пункте лица допускаются на заседание КК ГВЭ при предъявлении документов, удостоверяющих их личности, а также подтверждающих полномочия родителя (законного представителя).

8.4. При рассмотрении апелляции участника ГВЭ с ограниченными возможностями здоровья (незрячих, слабовидящих) КК ГВЭ может привлекать эксперта из комиссии тифлопереводчиков, состав которой утверждается ГЭК ГВЭ.

8.5. При рассмотрении апелляции о несогласии участника ГВЭ с выставленной отметкой КК ГВЭ запрашивает у ПК ГВЭ распечатанную копию экзаменационной работы, участника ГВЭ, подавшего апелляцию.

8.6. КК ГВЭ запрашивает у ПК ГВЭ по соответствующему предмету заключение о соответствии отметки критериям оценивания.

В случае выявления несоответствия выставленной отметки критериям оценивания, привлеченные для перепроверки работы эксперты КК ГВЭ указывают в своем заключении, какие отметки должны быть выставлены.

Заключением КК ГВЭ признается заключение об изменении отметки, подписанное экспертом КК ГВЭ по соответствующему общеобразовательному предмету и утвержденное председателем КК ГВЭ.

8.7. При рассмотрении апелляции КК ГВЭ предъявляет лицу, подавшему апелляцию, его родителям (законным представителям) распечатанные копии экзаменационных работ, которые выполнял участник ГВЭ, и заключение ПК ГВЭ.

8.8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленной отметкой КК ГВЭ может вынести решение:

- об отклонении апелляции ввиду отсутствия ошибок в оценивании членами ПК ГВЭ экзаменационной работы и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и выставлении другой отметки, которая может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

В последнем случае результат сдачи ГВЭ изменяется на основании решения КК ГВЭ. Решения КК ГВЭ являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Приложение № 4
к распоряжению
Комитета по образованию
от _____ № _____

**Состав
государственной экзаменационной комиссии Санкт-Петербурга
по проведению государственного выпускного экзамена**

Председатель комиссии

Воробьева

Жанна Владимировна

заместитель председателя Комитета по образованию;

**Заместитель
председателя**

Тимофеев

Сергей Павлович

начальник отдела образовательных учреждений

Комитета по образованию

Члены комиссии:

Бережная Лариса Николаевна

- директор ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ
Курортного района Санкт-Петербурга

Валетова Ольга Юрьевна

- начальник сектора школ, дошкольных и
внешкольных образовательных учреждений
отдела образования администрации Приморского
района Санкт-Петербурга

Васильева Вера Николаевна	- заместитель директора ГБОУ ДПО ЦПКС ИМЦ Невского района Санкт-Петербурга
Волжина Ирина Анатольевна	- специалист 1-й категории отдела образования администрации Петроградского района Санкт-Петербурга
Гребень Виктория Васильевна	- заместитель директора ГБОУ ДПО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга
Карпова Марина Александровна	- заместитель директора по учебно- воспитательной работе ГБОУ СОШ № 375 Красносельского района Санкт-Петербурга
Коледа Светлана Эдуардовна	- главный специалист отдела образования администрации Кировского района Санкт-Петербурга
Лукьяненко Анна Геннадьевна	- руководитель отдела ГБОУ ДПО ЦПКС ИМЦ Калининского района Санкт-Петербурга
Осипенко Наталья Николаевна	- главный специалист отдела образования администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга
Петихина Анна Владимировна	- заместитель директора ГБОУ ДПО ЦПКС ИМЦ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Петрова Марина Михайловна	- главный специалист отдела образования администрации Центрального района Санкт-Петербурга
Рогачева Татьяна Павловна	- методист ГБОУ ДПО ЦПКС ИМЦ Колпинского района Санкт-Петербурга
Фролов Николай Константинович	- главный специалист отдела образования администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга
Цыганова Людмила Николаевна	- ведущий специалист отдела образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга
Чернигова Анна Кирилловна	- заместитель директора по учебно- воспитательной работе ГБОУ СОШ №118 Выборгского района Санкт-Петербурга
Юрышева Татьяна Борисовна	- начальник сектора образовательных учреждений отдела образования Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Список сокращений:

ГБОУ ДПО ЦПКС - государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального педагогического

ИМЦ -
НМЦ -
ГБОУ СОШ -

образования центр повышения квалификации
специалистов;
информационно-методический центр;
научно-методический центр;
государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа.

Приложение № 5
к распоряжению
Комитета по образованию
от _____ № _____

**Составы
предметных комиссий по проведению
государственного выпускного экзамена**

**Состав
предметной комиссии по проведению
государственного выпускного экзамена по русскому языку**

Председатель Комиссии

Данилова Анастасия Константиновна

- заведующая научно-методическим отделом
ГБОУ ДППО ПКС СПб АППО

Заместитель председателя Комиссии

Мазурчик Нина Александровна

- методист ГБОУ ДППО ЦПКС Калининского
района Санкт-Петербурга

Руководители районных подкомиссий:

Бардадымова Елена Юрьевна	- учитель ГБОУ лицея № 82 Петроградского района Санкт-Петербурга
Гехтман Александра Львовна	- заместитель директора ГБОУ ДППО ЦПКС Василеостровского района Санкт-Петербурга
Грабчак Виолетта Викторовна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга
Зенцова Светлана Александровна	- главный специалист отдела образования администрации Центрального района Санкт-Петербурга
Колосова Марианна Дмитриевна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Любавская Надежда Васильевна	- методист ГБОУ ДПО ЦПКС ИМЦ Невского района Санкт-Петербурга
Молодец Ольга Борисовна	- учитель ГБОУ СОШ № 411 Петродворцового района Санкт-Петербурга
Нуждина Ольга Александровна	- учитель ГБОУ СОШ № 479 Кировского района Санкт-Петербурга
Осипенко Наталья Николаевна	- главный специалист отдела образования администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга
Павлова Анжелика Александровна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Калининского района Санкт-Петербурга
Петрова Оксана Геннадьевна	- учитель ГБОУ СОШ № 601 Приморского района Санкт-Петербурга
Попова Ольга Валерьевна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Саукова Алевтина Петровна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга
Юдина Галина Николаевна	- учитель ГБОУ гимназии № 587 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Яковлева Елена Вадимовна	- учитель ГБОУ СОШ № 118 Выборгского района Санкт-Петербурга
Члены Комиссии:	
Бахмат Юлия Викторовна	- учитель ГБОУ СОШ № 356 Московского района Санкт-Петербурга
Бережная Лариса Николаевна	- директор ГБОУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга
Васюта Татьяна Васильевна	- учитель ГБОУ СОШ № 601 Приморского района Санкт-Петербурга
Власова Олеся Анатольевна	- учитель ГБОУ СОШ № 501 Кировского района Санкт-Петербурга
Воронкина Анна Владимировна	- учитель ГБОУ СОШ № 243 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Гаврилова Нина Евгеньевна	- учитель ГБОУ лицея № 408 Пушкинского района Санкт-Петербурга
Гамзатова Татув Арсланалиевна	- учитель ГБОУ СОШ № 80 Петроградского района Санкт-Петербурга
Гурьева Татьяна Владимировна	- учитель ГБОУ СОШ № 523 Колпинского района Санкт-Петербурга
Гусева Марина Александровна	- учитель ГБОУ СОШ № 200 Красносельского района Санкт-Петербурга
Гучигова Наталья Алексеевна	- учитель ГБОУ СОШ № 539 Кировского района Санкт-Петербурга

Дегтерева Наталья Ивановна	- учитель ГБОУ СОШ № 521 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Дзенс Ирина Ольгивровна	- учитель ГБОУ СОШ № 238 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Дианова Галина Федоровна	- учитель ГБОУ СОШ № 218 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Дмитриенко Мария Александровна	- заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ СОШ № 507 Московского района Санкт-Петербурга
Дудковская Елена Евгеньевна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС Центрального района Санкт-Петербурга НМЦ
Евтютюва Татьяна Александровна	- учитель ГБОУ лицея № 419 Петродворцового района Санкт-Петербурга
Зайцева Наталья Анатольевна	- учитель ГБОУ СОШ № 454 Колпинского района Санкт-Петербурга
Зверева Любовь Николаевна	- методист ГБОУ ДПО ЦПКС ИМЦ Невского района Санкт-Петербурга
Ильина Мария Евгеньевна	учитель ГБОУ СОШ № 401 Колпинского района Санкт-Петербурга
Каспарова Елена Владимировна	- учитель ГБОУ(К)ОУ школы-интерната № 33 Выборгского района Санкт-Петербурга
Кемпи Анна Викторовна	- учитель ГБОУ СОШ № 75 Петроградского района Санкт-Петербурга
Коваленко Наталья Васильевна	- учитель ГБОУ СОШ № 81 Калининского района Санкт-Петербурга
Копыцкая Татьяна Георгиевна	- учитель ГБОУ СОШ № 302 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Коротышева Марина Владимировна	- учитель ГБОУ СОШ № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга
Кострикова Нина Евгеньевна.	- учитель ГБОУ гимназии № 402 Колпинского района Санкт-Петербурга
Кошман Татьяна Киямовна	- учитель ГБОУ СОШ № 552 Пушкинского района Санкт-Петербурга
Кравцова Татьяна Николаевна	- учитель ГБОУ СОШ № 594 Московского района Санкт-Петербурга
Крантова Ирина Евгеньевна	- учитель ГБОУ № 450 Курортного района Санкт-Петербурга
Крапивина Екатерина Димовна	- учитель ГБОУ СОШ № 5 Василеостровского района Санкт-Петербурга
Красникова Галина Анатольевна	- учитель ГБОУ лицея № 486 Выборгского района Санкт-Петербурга
Лихачева Татьяна Федоровна	- учитель ГБОУ Центра образования № 173 Петроградского района Санкт-Петербурга
Логунова Мария Павловна	- учитель ГБОУ СОШ № 430 Петродворцового района Санкт-Петербурга
Лоншакова Евгения Львовна	- учитель ГБОУ гимназии №498 Невского района Санкт-Петербурга
Людоговская Людмила Михайловна	- учитель ГБОУ СОШ № 6 Василеостровского района Санкт-Петербурга
Мельникова Надежда Вениаминовна	- учитель ГБОУ СОШ № 253 Приморского района Санкт-Петербурга
Моисеева Любовь Владимировна	- учитель ГБОУ СОШ № 392 Кировского района Санкт-Петербурга

Мороз Регина Александровна	- учитель ГБОУ гимназии № 441 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Никитина Наталья Владимировна	- учитель ГБОУ СОШ № 546 Красносельского района Санкт-Петербурга
Орфани Ксения Дмитриевна	- учитель ГБОУ Второй Санкт-Петербургской гимназии Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Палюх Тамара Евгеньевна	- учитель ГБОУ СОШ № 403 Пушкинского района Санкт-Петербурга
Пантус Светлана Николаевна	- учитель ГБОУ СОШ № 247 Красносельского района Санкт-Петербурга
Парилова Олеся Анатольевна	учитель ГБОУ СОШ № 436 Петродворцового района Санкт-Петербурга
Подвербная Антонина Ивановна	- учитель ГБОУ лицея № 150 Калининского района Санкт-Петербурга
Полякова Татьяна Ивановна	-учитель ГБОУ гимназии № 405 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Соколова Людмила Викторовна	- учитель ГБОУ физико-математического лицея № 239 Центрального района Санкт-Петербурга
Тихонова Татьяна Анатольевна	- учитель ГБОУ СОШ № 588 Колпинского района Санкт-Петербурга
Федорова Людмила Давыдовна	-учитель ГБОУ гимназии № 209 Центрального района Санкт-Петербурга
Филиппова Светлана Михайловна	- учитель ГБОУ СОШ № 253 Приморского района Санкт-Петербурга
Чарторижская Наталия Васильевна	- учитель ГБОУ СОШ № 86 Петроградского района Санкт-Петербурга
Шальнова Валентина Николаевна	- учитель ГБОУ СОШ № 556 Курортного района Санкт-Петербурга

**Состав
предметной комиссии по проведению ГВЭ по математике**

Председатель Комиссии Лукичева Елена Юрьевна	- заведующая центром математического образования ГБОУ ДППО ПКС СПб АППО
Заместитель председателя Комиссии Карачинский Евгений Яковлевич	- методист центра математического образования ГБОУ ДППО ПКС СПб АППО
Руководители районных комиссий: Баева Юлия Игоревна	- учитель ГБОУ СОШ № 31 Василеостровского района Санкт-Петербурга
Васильева Елена Сергеевна	- учитель ГБОУ СОШ № 411 Петродворцового района Санкт-Петербурга
Ганночка Просковья Михайловна	- учитель ГБОУ лицея № 623 Выборгского района Санкт-Петербурга
Головина Валентина Васильевна	- учитель ГБОУ СОШ № 253 Приморского района Санкт-Петербурга
Зенцова Светлана Александровна	- главный специалист отдела образования администрации Центрального района Санкт-Петербурга

Иванова Наталья Константиновна	- методист ГОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Колпинского района Санкт-Петербурга
Коготкова Светлана Валентиновна	- учитель ГБОУ СОШ № 78 Калининского района Санкт-Петербурга
Кузьмина Надежда Александровна	- учитель ГБОУ лицея № 387 Кировского района Санкт-Петербурга
Лашкова Валентина Михайловна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Михайлова Юлия Евсеевна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Михалева Наталья Георгиевна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга
Николаева Алла Юрьевна	- методист ГБОУ ДПО ЦПКС ИМЦ Невского района Санкт-Петербурга
Осипенко Наталья Николаевна	- главный специалист отдела образования администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга
Попова Светлана Юрьевна	- методист ГОУ ДППО ЦПКС НМЦ Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Рафальская Светлана Сергеевна	- учитель ГБОУ Центра образования № 173 Петроградского района Санкт-Петербурга
Цыбина Людмила Леонтьевна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС НМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга
Члены комиссии:	
Аристова Елена Вадимовна	- методист ГБОУ ДПО ЦПКС НМЦ Центрального района Санкт-Петербурга
Арнаутова Ирина Николаевна	- заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ № 160 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Ахрамеева Ирина Викторовна	- учитель ГБОУ СОШ №331 Невского района Санкт-Петербурга
Блажнова Людмила Михайловна	- учитель ГБОУ СОШ № 98 Калининского района Санкт-Петербурга
Богословская Раиса Васильевна	- учитель ГБОУ СОШ № 2 Василеостровского района Санкт-Петербурга
Васильева Антонина Николаевна	- учитель ГБОУ СОШ № 700 Василеостровского района Санкт-Петербурга
Винник Надежда Анатольевна	- учитель математики ГБОУ СОШ № 435 Курортного района Санкт-Петербурга
Гамбеева Любовь Александровна	- учитель ГБОУ СОШ № 552 Пушкинского района Санкт-Петербурга
Горновесова Ирина Александровна	- учитель ГБОУ СОШ № 307 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Григорьева Галина Владимировна	- учитель ГБОУ СОШ № 601 Приморского района Санкт-Петербурга
Дубова Вера Георгиевна	- учитель ГБОУ гимназии № 426 Петродворцового района Санкт-Петербурга
Жигалова Маргарита Георгиевна	- учитель ГБОУ гимназии № 166 Центрального района Санкт-Петербурга

Иванова Марина Александровна	- учитель ГБОУ СОШ № 280 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Ильина Юлия Валерьевна	- учитель ГБОУ лицея № 373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей»
Ильина Елена Евгеньевна	- учитель ГБОУ гимназии № 85 Петроградского района Санкт-Петербурга
Исакова Елена Геннадьевна	- учитель ГБОУ СОШ № 494 Выборгского района Санкт-Петербурга
Каженцева Инна Михайловна	- учитель ГБОУ СОШ № 588 Колпинского района Санкт-Петербурга
Кайрушина Алла Юрьевна	- учитель ГБОУ № 282 Кировского района Санкт-Петербурга
Калинина Алла Дмитриевна	- учитель ГБОУ СОШ № 311 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Каменева Татьяна Юрьевна	- учитель ГБОУ СОШ № 80 Петроградского района Санкт-Петербурга
Кириченко Наталья Валентиновна	- учитель ГБОУ СОШ № 325 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Косицкая Тамара Евгеньевна	- учитель ГБОУ СОШ № 31 Василеостровского района Санкт-Петербурга
Кочергина Светлана Ивановна	- заместитель директора по учебно- воспитательной работе ГБОУ гимназии № 157 Центрального района Санкт-Петербурга
Лавренова Наталья Владимировна	- учитель ГБОУ СОШ № 476 Колпинского района Санкт-Петербурга
Лаврова Наталия Юрьевна	- учитель ГБОУ СОШ № 253 Приморского района Санкт-Петербурга
Ляшина Елизавета Яковлевна	- учитель ГБОУ СОШ № 601 Приморского района Санкт-Петербурга
Магаз Жанна Юрьевна	- учитель ГБОУ СОШ № 457 Выборгского района Санкт-Петербурга
Мальчикова Наталья Михайловна	- учитель ГБОУ СОШ № 355 Московского района Санкт-Петербурга
Матчина Надежда Егоровна	- учитель ГБОУ СОШ № 258 Колпинского района Санкт-Петербурга
Мелешкина Зоя Яковлевна	- учитель ГБОУ гимназии № 293 Красносельского района Санкт-Петербурга
Минкина Тамара Васильевна	- методист ГБОУ ДПО ЦПКС ИМЦ Невского района Санкт-Петербурга
Михайлова Наталья Павловна	- учитель математики ГБОУ СОШ № 433 Курортного района Санкт-Петербурга
Назарова Маргарита Борисовна	- учитель ГБОУ СОШ № 306 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Нарыжная Людмила Николаевна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга
Носова Мария Александровна	- учитель ГБОУ СОШ № 633 Калининского района Санкт-Петербурга
Оникул Полина Рафаиловна	- учитель ГБОУ № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга
Павлова Ирина Владимировна	- учитель ГБОУ гимназии № 446 Колпинского района Санкт-Петербурга
Панченко Татьяна Александровна	- учитель ГБОУ СОШ № 185 Центрального района Санкт-Петербурга
Погребняк Татьяна Николаевна	- учитель ГБОУ лицея № 408 Пушкинского района Санкт-Петербурга
Покропаева Ольга Борисовна	- учитель ГБОУ СОШ № 47 имени Д.С.Лихачева Петроградского района Санкт-Петербурга
Полякова Софья Ефимовна	- учитель ГБОУ СОШ № 430 Петродворцового района Санкт-Петербурга
Постнова Александра Юрьевна	- учитель ГБОУ СОШ № 537 Московского района Санкт-Петербурга
Сивацкая Ирина Михайловна	- учитель ГБОУ СОШ № 436 Петродворцового района Санкт-Петербурга
Смекалова Татьяна Федоровна	- учитель ГБОУ гимназии № 363 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Сырыков Георгий Васильевич	- учитель ГБОУ № 543 Московского района Санкт-Петербурга
Тихомирова Наталья Александровна	- учитель ГБОУ № 481 Кировского района Санкт-Петербурга
Троицкая Елена Сергеевна	- учитель ГБОУ СОШ № 403 Пушкинского района Санкт-Петербурга
Трофимова Елена Николаевна	- учитель ГБОУ СОШ № 77 Петроградского района Санкт-Петербурга
Туркова Елена Николаевна	- учитель ГБОУ СОШ № 309 Центрального района Санкт-Петербурга
Фадеева Екатерина Павловна	- учитель ГБОУ гимназии № 261 Кировского района Санкт-Петербурга
Шаромова Лариса Анатольевна	- учитель ГБОУ СОШ № 589 Колпинского района Санкт-Петербурга
Ярцева Наталия Васильевна	-учитель ГБОУ № 182 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

Список сокращений:

ГОУ ДППО ЦПКС	- государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов;
---------------	---

ГОУ ДППО ПКС СПб АППО - государственное образовательное учреждение
дополнительного профессионального
педагогического образования повышения
квалификации специалистов
Санкт-Петербургская академия постдипломного
педагогического образования;

ГБОУ - государственное бюджетное образовательное
учреждение;

ГБОУ СОШ - государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа;

ИМЦ - информационно-методический центр;

НМЦ - научно-методический центр.

**Состав конфликтной комиссии по проведению
государственного выпускного экзамена**

Председатель Комиссии

Тимофеев Сергей Павлович

- начальник отдела образовательных учреждений Комитета по образованию

Заместитель председателя Комиссии

Анисимова Елена Михайловна

- главный специалист отдела образовательных учреждений Комитета по образованию

Члены Комиссии

Аббасова Марина Владимировна

- учитель ГБОУ № 608 Кировского района Санкт-Петербурга

Александрова Антонина Григорьевна

- учитель ГБОУ СОШ № 15 Василеостровского района Санкт-Петербурга

Бенедиктова Татьяна Юрьевна

- учитель ГБОУ № 223 Кировского района Санкт-Петербурга

Бушуева Ольга Ивановна

- учитель ГБОУ гимназии № 343 Невского района Санкт-Петербурга

Васильева Анна Викторовна

- учитель ГБОУ СОШ № 71 Калининского района Санкт-Петербурга

Вершкова Елена Петровна

- учитель ГБОУ СОШ № 91 Петроградского района Санкт-Петербурга

Гаврилова Татьяна Викторовна

- учитель ГБОУ гимназии № 295 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Гайкович Элеонора Бениаминовна

- заместитель директора ГБОУ СОШ № 4 Жака-Ива Кусто Василеостровского района Санкт-Петербурга

Герасимова Елена Владимировна

- учитель ГБОУ гимназия № 406 Пушкинского района Санкт-Петербурга

Гирина Светлана Станиславовна

- учитель ГБОУ СОШ № 13 Невского района Санкт-Петербурга

Графова Вера Владимировна	- учитель ГБОУ СОШ № 149 Калининского района Санкт-Петербурга
Жуланова Татьяна Борисовна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Колпинского района Санкт-Петербурга
Зазнобина Татьяна Изевна	- учитель ГБОУ гимназии № 24 Василеостровского района Санкт-Петербурга
Иванова Марина Анатольевна	- учитель ГБОУ Центра образования № 173 Петроградского района Санкт-Петербурга
Иванова Ольга Ивановна	- учитель ГБОУ лицей № 445 Курортного района Санкт-Петербурга
Ковальчук Марина Ильинична	- учитель ГБОУ СОШ № 560 Выборгского района Санкт-Петербурга
Коровин Николай Евгеньевич	- директор ГБОУ ДППО ЦПКС Василеостровского района Санкт-Петербурга
Котельникова Валентина Станиславовна	- учитель ГБОУ СОШ № 639 Невского района Санкт-Петербурга
Кочнева Светлана Борисовна	- учитель ГБОУ СОШ № 307 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Кудласевич Светлана Алексеевна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга
Кузнецова Ольга Ивановна	- заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ СОШ № 324 Курортного района Санкт-Петербурга
Кулагина Наталья Эммануиловна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Колпинского района Санкт-Петербурга
Лапыгина Оксана Владимировна	- учитель ГБОУ № 284 Кировского района Санкт-Петербурга
Латт Ирина Владимировна	- учитель ГБОУ гимназии № 426 Петродворцового района Санкт-Петербурга
Лейкина Фаина Александровна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Леонова Римма Тадеушевна	- учитель ГБОУ СОШ № 303 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Леонтьева Любовь Владимировна	- учитель ГБОУ СОШ № 80 Петроградского района Санкт-Петербурга
Липатова Ирина Альбертовна	- директор ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга
Лоппер Маргарита Генриховна	- учитель ГБОУ лицея № 590 Красносельского района Санкт-Петербурга
Лысенина Ирина Львовна	- учитель ГБОУ лицея № 395 Красносельского района Санкт-Петербурга
Маркова Татьяна Анатольевна	- учитель ГБОУ СОШ № 176 Калининского района Санкт-Петербурга
Нуянзина Галина Алексеевна	- заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ № 489 Московского района Санкт-Петербурга
Оганов Рафаэл Сумбатович	- директор ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Колпинского района Санкт-Петербурга
Осипова Татьяна Георгиевна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Калининского района Санкт-Петербурга
Павлова Ольга Анатольевна	- учитель ГБОУ СОШ № 102 Выборгского района Санкт-Петербурга
Пигалкина Елена Борисовна	- заместитель директора ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Калининского района Санкт-Петербурга
Плетнева Наталья Анатольевна	- учитель ГБОУ СОШ № 541 Курортного района Санкт-Петербурга
Плюснина Татьяна Николаевна	- учитель ГБОУ СОШ № 62 Выборгского района Санкт-Петербурга
Попкова Нелли Александровна	- учитель ГБОУ Центра образования № 173 Петроградского района Санкт-Петербурга
Ражева Нина Евгеньевна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Петроградского района Санкт-Петербурга

Рожко Оксана Викторовна	- учитель ГБОУ № 254 Кировского района Санкт-Петербурга
Сабадаш Наталья Вячеславовна	- учитель ГБОУ № 251 Кировского района Санкт-Петербурга
Саберзянова Рамиля Рахимовна	- учитель ГБОУ гимназии № 363 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Свербеева Ольга Николаевна	- учитель ГБОУ СОШ № 23 Невского района Санкт-Петербурга
Седова Ирина Константиновна	- учитель ГБОУ гимназии № 227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Сентюринна Светлана Константиновна	- учитель ГБОУ СОШ № 412 Петродворцового района Санкт-Петербурга
Сергеева Ольга Викторовна	- методист ГБОУ ДППО ЦПКС НМЦ Петроградского района Санкт-Петербурга
Сердакова Наталья Владимировна	- заместитель директора по воспитательной работе ГБОУ № 510 с углубленным изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга
Смирнова Ирина Олеговна	- учитель ГБОУ СОШ № 316 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Смотрова Ольга Васильевна	- учитель ГБОУ СОШ № 529 Петродворцового района Санкт-Петербурга
Терешенко Татьяна Владимировна	- учитель ГБОУ СОШ № 570 Невского района Санкт-Петербурга
Тимофеева Вера Борисовна	- учитель ГБОУ гимназии № 642 Василеостровского района Санкт-Петербурга
Файншмидт Ирина Викторовна	- заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ лицея № 373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей»
Федина Татьяна Сергеевна	- директор ГБОУ СОШ № 700 Василеостровского района Санкт-Петербурга

Фёдорова Мария Борисовна	- учитель ГБОУ СОШ № 463 Выборгского района Санкт-Петербурга
Федосеева Наталья Владимировна	- учитель русского языка ГБОУ СОШ № 435 Курортного района Санкт-Петербурга
Филичева Ирина Владимировна	- учитель ГБОУ СОШ № 409 Пушкинского района Санкт-Петербурга
Финагина Елена Игоревна	- руководитель методического отдела ГОУ ДППО ЦПКС НМЦ Приморского района Санкт-Петербурга
Шабанова Нина Геннадьевна	- учитель ГБОУ СОШ № 87 Петроградского района Санкт-Петербурга
Шванштейн Ирина Наумовна	- учитель ГБОУ СОШ № 512 Невского района Санкт-Петербурга
Шидловская Татьяна Сергеевна	- учитель ГБОУ СОШ № 76 Выборгского района Санкт-Петербурга
Широких Татьяна Александровна	- заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ СОШ № 324 Курортного района Санкт-Петербурга
Ширяева Надежда Борисовна	- учитель ГБОУ гимназии № 159 Калининского района Санкт-Петербурга
Юрченко Людмила Васильевна	- учитель ГБОУ СОШ № 567 Петродворцового района Санкт-Петербурга
Яковлева Ирина Кузьминична	- учитель ГБОУ № 248 Кировского района Санкт-Петербурга
Янченко Галина Николаевна	- учитель ГБОУ СОШ № 55 Петроградского района Санкт-Петербурга
Яркова Ия Владиславовна	- учитель ГБОУ СОШ № 463 Выборгского района Санкт-Петербурга

Список сокращений:
ГБОУ ДППО ЦПКС

-государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального

ГБОУ ДПО ПКС СПб АППО	педагогического образования центр повышения квалификации специалистов; - государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования повышения квалификации специалистов Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования;
ГБОУ -	государственное бюджетное образовательное учреждение;
ГБОУ СОШ –	государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа;
ИМЦ -	информационно-методический центр;
НМЦ -	научно-методический центр.

**Список пунктов проведения
государственного выпускного экзамена (далее – ППГВЭ)**

№ п/п	Район	№ ОУ, являющихся ППГВЭ
1.	Адмиралтейский	ГБОУ С(к)ОШ № 616
2.	Василеостровский	ГБОУ ЦО № 575
3.	Выборгский	ГБОУ СОШ № 517, 76, 463, 90, 62, 118, 120, ГБОУ С(к)ОШ № 584, 33
4.	Калининский	ГБОУ СОШ № 71, 98, 149, 184, 535, ГБОУ ЦО № 55, ГБОУ ООШ № 10, ГБОУ лицей № 150
5.	Кировский	ГБОУ СОШ № 277, 283, 240, 504, ГБОУ лицеи № 378, 384
6.	Колпинский	ГБОУ СОШ № 621, 648, 170, 197, 651
7.	Красногвардейский	ГБОУ СОШ № 562, С(к)ОШ-интернат № 1
8.	Красносельский	ГБОУ СОШ № 390, 270
9.	Курортный	ГБОУ СОШ № 450
10.	Московский	ГБОУ СОШ № 355, 594
11.	Невский	ГБОУ СОШ № 14, 347, 512, 557, 570, 571, ГБОУ ЦО № 133
12.	Петроградский	ГБОУ ЦО № 173
13.	Петродворцовый	ГБОУ СОШ № 602
14.	Приморский	ГБОУ СОШ № 601, 253
15.	Пушкинский	ГБОУ лицей № 408
16.	Фрунзенский	ГБОУ СОШ № 215, 296, 303, 305, 310, 314, 325, ГБОУ ЦО №153
17.	Центральный	ГБОУ СОШ № 167, 174, 222, ГБОУ гимназия № 190, ГБОУ СОШ «Тутти»

Список сокращений:

ГБОУ -	государственное бюджетное образовательное учреждение;
ГБОУ СОШ –	государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа;
С(к)ОШ -	специальная (коррекционная) общеобразовательная школа.